



OBČINA VITANJE

Grajski trg 1, 3205 Vitanje; tel: (03) 757 43 50 ; mail: info@vitanje.si

NADZORNI ODBOR

Datum: 20.05.2025

Na podlagi Statuta občine Vitanje (uradno prečiščeno besedilo – Uradno glasilo slovenskih občin št. 49/17), skladno z letnim programom dela nadzornega odbora in na podlagi Poslovnika nadzornega odbora občine Vitanje, je nadzorni odbor Občine Vitanje, na svoji 8. redni seji, dne 20.05.2025, sprejel

**KONČNO POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU
POSLOVANJA JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA VITANJE V LETU
2023**

Poročilo je dokončni akt nadzornega odbora občine Vitanje

Vsebina

1 PREGLED POSLOVANJA JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA VITANJE V LETU 2023.....	3
1.1 Kratek povzetek	3
1.2 Osnovni podatki o nadzoru.....	3
1.2.1 Ime nadzornega odbora.....	3
1.2.2 Predmet nadzora	4
2 UVOD	4
2.1 Osnovni podatki o nadzorovanemu organu	4
2.2 Pravna podlaga za izvedbo nadzora	4
2.3 Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora.....	5
2.4 Sodelovanje med NO in nadzorovanim organom	5
2.5 Namen in cilji nadzora	5
3 UGOTOVITVENI DEL.....	6
3.1 Pregled skladnosti evidentiranja prejetih proračunskih sredstev.....	6
3.2 Pregled namenske porabe proračunskih sredstev	9
3.3 Pregled upoštevanja določil Zakona o javnem naročanju (ZJN-3)	10
4 ZAKLJUČEK IN PRIPOROČILA.....	11

1 PREGLED POSLOVANJA JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA VITANJE V LETU 2023

1.1 Kratek povzetek

Nadzorni odbor je na svoji 6. redni seji dne 07.05.2024 sprejel sklep o izvedbi nadzornega pregleda poslovanja javnega zavoda Osnovna šola Vitanje, s katerim je odredil nadzor nad namensko porabo prejetih sredstev zagotovljenih s strani Občine Vitanje.

Statut Občine Vitanje v 41. členu nalaga Nadzornemu odboru nadzor na podlagi preverjanj poslovnih poročil in zaključnih računov, pogodb, finančnih dokumentov in po potrebi druge dokumentacije končanih oziroma opravljenih dejanj, ki vplivajo na zakonito, pravilno, učinkovito in gospodarno poslovanje neposrednih in posrednih uporabnikov občinskega proračuna ali upravljanje z občinskim finančnim oziroma stvarnim premoženjem.

Nadzorni odbor se je pri svojem delu osredotočil predvsem na nadzor nad porabo namensko prejetih sredstev, ki jih je zagotovila Občina Vitanje na podlagi Pogodbe o sofinanciranju osnovnošolske vzgoje in izobraževanja ter predšolske vzgoje v letu 2023 z dne 3. 1. 2023, skupaj s pripadajočima aneksoma z dne 4. 10. 2023 in 29. 11. 2023.

1.2 Osnovni podatki o nadzoru

1.2.1 Ime nadzornega odbora

Nadzorni odbor občine Vitanje v sestavi:

mag. Magdalena Jakob, predsednica odbora

Urška Korošec Pečecnik mag., podpredsednica odbora

Snežana Ččko, članica

Mitja Makovšek, član

Damjan Pušnik, član

Na podlagi sklepa nadzornega odbora sta bili za izvedbo nadzora pooblaščen Magda Jakob in Urška Korošec Pečecnik.

1.2.2 Predmet nadzora

Predmet nadzora je bilo poslovanje javnega zavoda Osnovna šola Vitanje v tistem delu, ki je bil financiran s sredstvi Občine Vitanje, s poudarkom na namenski in smotrni porabi teh sredstev.

2 UVOD

2.1 Osnovni podatki o nadzorovanemu organu

Ime in naslov javnega zavoda: Osnovna šola Vitanje, Doliška cesta 1, 3205 Vitanje.

Odgovorna oseba nadzorovanega organa: ravnateljica mag. Tilka Jakob

Organi zavoda: svet zavoda, ravnatelj, strokovni organ (učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor in strokovni aktivni) ter svet staršev.

Osnovna šola Vitanje je javni vzgojno-izobraževalni zavod, last občine Vitanje. V sestavu OŠ je tudi Enota vrtec Vitanje. Osnova za financiranje v OŠ je sistematizacija delovnih mest, ki jo na predlog ravnatelja potrdi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Vsebinsko programa financira MIZŠ, vzdrževanje zgradbe in nadstandardni program pa se financira iz proračuna Občine Vitanje. V sklopu šole je tudi šolska kuhinja, kjer se pripravlja hrana za učence in delavce šole ter otroke vrtca in vzgojiteljice. Program vrtca se financira iz prispevkov staršev in sredstev občinskega proračuna na osnovi izračunane cene po za to določeni metodologiji.

Na podlagi Zakona o osnovni šoli, Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovne šole Vitanje, je Občina Vitanje dolžna v proračunu planirati in zagotoviti sredstva za njegovo delovanje.

2.2 Pravna podlaga za izvedbo nadzora

- Poslovnik nadzornega odbora Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/2018)
- Statut občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/2017)
- Letni plan dela NO z dne 05.10.2023 za leto 2024 in sklep nadzornega odbora o nadzoru z dne 16.10.2024.

2.3 Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora

Nadzor se je izvajal na podlagi sklepa nadzornega odbora o letnem programu dela za leto 2024, sprejet na seji dne 05.10.2023 in na podlagi sklepa nadzornega odbora o nadzoru z dne 16.10.2024.

Dne 12.11.2024 je bil opravljen uvodni sestanek z ravnateljico šole mag. Tilko Jakob in računovodkinjo ga. Ivico Štolekar.

Nadzor je potekal v obdobju od 12.11.2024 do 07.05.2025, in sicer:

- z vpogledom v elektronske in tiskane izpise iz računovodskega sistema Osnovne šole Vitanje in Občine Vitanje
- s pregledom dokumentacije, povezane z namensko porabo občinskih sredstev,
- z izvedbo fizičnega pregleda dokumentacije na sedežu zavoda dne 14.04.2024, od 08:00 do 10:00 ure.

2.4 Sodelovanje med NO in nadzorovanim organom

Sodelovanje med NO in nadzorovanim organom je potekalo na podlagi telefonskih razgovorov, po elektronski pošti in osebno pri pregledu dokumentacije v prostorih Osnovne šole Vitanje. Na strani nadzorovanega organa sta z nami sodelovali ravnateljica ga. Tilka Jakob in računovodkinja ga. Ivica Štolekar.

2.5 Namen in cilji nadzora

Namen nadzora:

- pregled namenske porabe sredstev prejetih sredstev
- preveritev skladnosti poročanj s strani občinske uprave o dodeljenih sredstvih z izpisi in poročili javnega zavoda
- pregled ustreznosti vodenja analitičnih evidenc po stroškovnih mestih

Cilji nadzora:

Cilj nadzora je bil preveriti namensko in zakonito porabo proračunskih sredstev, ki jih je Osnovna šola Vitanje prejela iz proračuna Občine Vitanje v letu 2023, ter ugotoviti skladnost

njihove porabe z določili Pogodbe o sofinanciranju osnovnošolske in predšolske vzgoje za omenjeno leto.

3 UGOTOVITVENI DEL

Za namen pregleda namenske porabe proračunskih sredstev pri javnem zavodu Osnovna šola Vitanje smo pridobili računovodske izpise, povezane s prihodki iz proračunskih sredstev in stroški, ki so se krili iz teh sredstev, ter izvedli pregled na podlagi prejetih izpisov.

Poleg tega smo na sedežu šole opravili neposreden pregled, kjer nam je bil omogočen vpogled v posamezne knjižbe ter v prejete in izdane račune.

Od Občine Vitanje smo prejeli tudi izpise kartic proračunskih postavk za šolo in vrtec, ki so nam služili za primerjavo evidentiranja sredstev med občino in zavodom.

Obravnavana je bila naslednja dokumentacija:

- Pogodba o sofinanciranju osnovnošolske vzgoje in izobraževanja in predšolske vzgoje v letu 2023 št. 600-002/2022-006 z dne 03.01.2023
- Aneks št. 1 k pogodbi o sofinanciranju osnovnošolske vzgoje in izobraževanja in predšolske vzgoje v letu 2023 z dne 04.10.2023 in Aneks št. 2 z dne 29.11.2023
- Poslovno in računovodsko poročilo Osnovne šole Vitanje za 2023
- Proračun Občine Vitanje, rebalans proračuna 2023 in 2023-2 ter Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2023
- kartice proračunskih postavk Občine Vitanje za leto 2023 in sicer za osnovno šolstvo, vrtec Vitanje in vrtec Vitanje – popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev
- kartice prihodkov in stroškov Osnovne šole Vitanje za stroškovna mesta šola in vrtec
- izbrani prejeti računi in izdani računi, pogodbe in ponudbe

3.1 Pregled skladnosti evidentiranja prejetih proračunskih sredstev

Občina Vitanje je v proračunu za leto 2023, sprejetem dne 22. 11. 2022, zagotovila sredstva za Osnovno šolo Vitanje in Vrtec Vitanje v naslednjih zneskih:

- **62.250,00 EUR** za Osnovno šolo Vitanje v okviru proračunske postavke **19004**,
- **251.160,00 EUR** za sofinanciranje razlike do cene programov vrtca, dodatno strokovno pomoč ter investicijske transferje za vzdrževanje v okviru proračunske postavke **190011**,

- **20.000,00 EUR** za popuste pri plačilu razlike do cene programov vrtca v okviru proračunske postavke **1900110**.

Dne 03.01.2023 je bila med Občino Vitanje in Osnovno šolo Vitanje podpisana Pogodba o sofinanciranju osnovnošolske vzgoje in izobraževanja in predšolske vzgoje v letu 2023. V pogodbi v 4. členu določita višino finančnih sredstev in sicer za osnovno šolo skupaj 60.750,00 eur in 261.160,00 EUR za vrtec.

Dne 04.10.2023 je podpisan Aneks št. 1, s katerim na novo določita vrednost upravičenih sredstev za vrtec in sicer v višini 311.160,00 EUR ter Aneks št. 2 z dne 28.11.2023, s katerim povečata sredstva za osnovno šolo na višino 68.750,00 EUR (povečanje fiksnih materialnih stroškov za 8.000,00 EUR ter povečanje sredstev za vrtec na višino 323.160,00 EUR).

Občina je pred sklenitvijo aneksov povečala proračunske postavke v proračunu z rebalansom proračuna 2023 z dne 28.09.2023 in rebalansom proračuna 2023-2 z dne 22.11.2023. Po obrazložitvah iz Zaključnega računa proračuna Občine Vitanje za leto 2023 so razlogi za povišanje zagotovljenih sredstev v povišanju stroškov plač zaposlenih (višji plačni razredi, višji strošek malice, višji strošek regresa), pokrivanju izgube iz leta 2022 in pokrivanju tekoče izgube za obdobje od januarja do aprila 2023 pred dvigom ekonomske cene vrtca.

Po sprejetih rebalansih in prerazporeditvah je občina v veljavnem proračunu zagotovila končna sredstva in sicer:

- **72.176,10 EUR** za Osnovno šolo Vitanje v okviru proračunske postavke **19004** (znotraj postavke tudi sredstva za OŠ Glazija in Centru za vzgojo, izob. in uspos. Velenje v višini 1.026,40 EUR)
- **308.160,00 EUR** za sofinanciranje razlike do cene programov vrtca, dodatno strokovno pomoč ter investicijske transferje za vzdrževanje v okviru proračunske postavke **190011**,
- **15.000,00 EUR** za popuste pri plačilu razlike do cene programov vrtca v okviru proračunske postavke **1900110**.

Občina kot ustanoviteljica v skladu s Pogodbo o sofinanciranju osnovnošolske vzgoje in izobraževanja in predšolske vzgoje v letu zagotavlja sredstva določena v 2. členu pogodbe in sicer:

- sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne šole in druge materialne stroške,
- sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme,
- sredstva za dodatne dejavnosti osnovne šole,
- sredstva za investicije
- sredstva za organizacijo in financiranje predšolske vzgoje in varstva.

V letu 2023 so bila na podlagi Pogodbe o sofinanciranju in s pripadajočima Aneksoma in v skladu z veljavnim proračunom za leto 2023 s strani občine nakazana sredstva za Vrtec Vitanje v višini 303.914,15 EUR za sofinanciranje razlike do cene programov vrtca, dodatno strokovno pomoč ter investicijski transferji za vzdrževanje ter 13.402,65 EUR za popuste pri plačilu razlike do cene programov vrtca. Za financiranje materialnih stroškov, investicijski transferov in dodatne dejavnosti Osnovne šole Vitanje pa je občina zagotovila sredstva v višini 63.075,06 EUR. Občina na tej postavki izkazuje še sredstva nakazana še OŠ Glazija in Centru za vzgojo, izob. in uspos. Velenje v višini 1.026,40 EUR, tako da je skupna poraba proračuna za osnovno šolstvo na postavki 19004 znašala 64.101,46 EUR.

Podatki iz zaključnega računa Občina Vitanje za leto 2023

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	2022 ZAKLJUČNI RAČUN (1)	2023-2 REBALANS PRORAČUNA (2)	2023-2 VELJAVNI PRORAČUN (3)	2023 ZAKLJUČNI RAČUN (4)
<i>190011 VRTEC VITANJE</i>	<i>223.897,14</i>	<i>308.160,00</i>	<i>308.160,00</i>	<i>303.914,15</i>
4119 Drugi transferi posameznikom	220.707,85	277.560,00	272.973,28	268.790,99
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.870,75	28.600,00	33.186,72	33.186,72
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	318,54	2.000,00	2.000,00	1.936,44
<i>1900110 POPUSTI PRI PLAČILU RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV IN PLAČILI STARŠEV-VRTEC VITANJE</i>	<i>12.009,47</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>13.402,65</i>
4119 Drugi transferi posameznikom	12.009,47	15.000,00	15.000,00	13.402,65
<i>19004 OSNOVNO ŠOLSTVO</i>	<i>57.633,24</i>	<i>72.250,00</i>	<i>72.176,10</i>	<i>64.101,46</i>
4025 Tekoče vzdrževanje	1.120,53	1.300,00	1.226,10	0,00
4029 Drugi operativni odhodki	0,00	200,00	200,00	0,00
4133 Tekoči transferi v javne zavode	40.312,71	56.050,00	56.050,00	51.459,43
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	16.200,00	14.700,00	14.700,00	12.642,03

Ugotovitve:

Preverili smo skladnost in ustreznost evidentiranja prejetih sredstev pri Osnovni šoli Vitanje. V poslovnem poročilu je javni zavod poročal, da je iz občinskih sredstev prejel 395.719 EUR sredstev za tekočo porabo in 7.433 EUR sredstev za investicije (podatek skupaj za šolo in vrtec). Razlika od poročanja Občine Vitanje je v višini 22.760,60 eur. Po pojasnilih računovodkinje OŠ Vitanje ga. Ivice Štolekar gre za razliko v sredstvih, ki so pridobljena še od drugih občin.

Preverili smo še evidentiranje nakazanih oz. prejetih sredstva iz računovodskih izpisov Občine Vitanje (kartice proračunskih postavk) in Osnovne šole Vitanje (konto kartice prihodkov). Občina evidentira nakazana sredstva ločeno po proračunskih postavkah. Tudi javni zavod evidentira sredstva prejeta s strani občine na ločenih stroškovnih mestih posebej za šolo in posebej vrtec. Na podlagi prejetih izpisov smo ugotavljali skladnost evidentiranih sredstev z občino Vitanje. Pri evidentiranju prejetih sredstev je pri javnem zavodu pri nekaj nakazilih prišlo do drugačne razvrstitve oziroma prerazporeditve na analitične konte, tako da analitično zneski niso povsem skladni, je pa celotna vrednost prejetih sredstev s strani občine zajeta v poslovnih knjigah in je kumulativno stanje usklajeno.

Priporočamo, da se prejeta sredstva dosledno evidentirajo na analitične konte skladno z namenom zagotovljenih sredstev iz 4. člena pogodbe, da so poročanja in izpisi primerljivi z občino.

3.2 Pregled namenske porabe proračunskih sredstev

V skladu s 5. členom Pogodbe o sofinanciranju se sredstva za pokrivanje fiksnih materialnih stroškov in dodatnega programa (varstvo učencev) za Osnovno šolo nakazujejo mesečno v dvanajstih planirane višine sredstev. Ostala sredstva za osnovno šolo (šola v naravi, kurjava, investicijski transfer za vzdrževanje) in vrtec (razlika do cene programov vrtca, popusti pri plačilu razlike, dodatna strokovna in fizična pomoč spremljevalcev in investicijski transfer) pa občina zagotavlja javnemu zavodu na podlagi zahtevka po dejanski realizaciji.

Preverili smo namensko porabo proračunskih sredstev v skladu s 7. členom Pogodbe o sofinanciranju.

Pregledali smo kartice stroškov in večje račune za porabo sredstev.

Stroški za vrtec so v letu 2023 znašali skupaj 487 tisoč, od katerih so največji strošek predstavljali stroški plač in sicer v višini 414 tisoč, stroški pogodbenih del 13 tisoč, stroški živil 34 tisoč ter 9 tisoč za stroške kurjave in elektrike. Ostali stroški so nastali še za razni potrošni material, učne pripomočke in druge storitve.

Preverili smo račune za kurjavo vrtca. Računi so bili od družbe Petrol za nakup plina in sicer posebej za enoto vrtca in oddelek v Slomškovi hiši. Plin je bil nabavljen v mesecih februar, maj in december.

Preverjeni so bili tudi računi za stroške telefona - v stroške vrtca se pravilno evidentira del računa, ki se nanašata na telefonsko številko za vrtec.

Preverjen je bil tudi račun študentskega servisa, ki je bil izstavljen za delo študentke v vrtcu.

Preverili smo tudi porabo sredstev za investicijsko vzdrževanje. S strani občine je bilo nakazanih za vrtec 1.936,44 EUR in za šolo 12.642,03 EUR. Pri javnem zavodu so bila sredstva porabljena v skladu z namenom in sicer za popravilo pomivalnega stroja, za nakup računalnika, nakup pohištva v učilnici biologije, nakup projektorja in druga manjša investicijska vlaganja.

Ugotovitve in priporočila:

Javni zavod je pri pregledanih računih ravnal v skladu s 7. členom Pogodbe o sofinanciranju. Pridobljena sredstva je porabil za namene iz 4. člena Pogodbe, prav tako je občini dostavil dokazila o namenski porabi sredstev v skladu s 3. točko 7. člena Pogodbe.

Javni zavod k zahtevku za sofinanciranje priloži dokazila o dejanski realizaciji oziroma porabi sredstev, kot so računi za kurjavo, investicijska vzdrževanja in opremo ter seznam plačil za razliko do cene vrtca za vsakega posameznega otroka, tako da občina lahko sproti preverja namensko in racionalno porabo sredstev.

3.3 Pregled upoštevanja določil Zakona o javnem naročanju (ZJN-3)

Javni zavod mora pri oddaji naročil investicijskega vzdrževanja, nabavi opreme ter pri naročilih drugih storitev in nabav upoštevati tudi določila Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

Za naročila, katerih ocenjena vrednost brez davka na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV) je enaka ali višja od mejnih vrednosti določenih v 1. točki 21. člena ZJN-3 mora zavod oddati javno naročilo. Za naročila, katerih vrednost brez DDV je nižja od mejnih vrednosti iz prejšnjega odstavka ter enaka ali višja od 10.000 eurov brez DDV pa mora javni zavod vsako leto do zadnjega dne februarja na portalu javnih naročil objaviti seznam javnih naročil, ki so bila oddana preteklo leto z opisom predmeta, vrsto predmeta in vrednostjo oddanega naročila brez DDV ter nazivom gospodarskega subjekta, ki mu je bilo naročilo oddano.

Za preveritev upoštevanja določil ZJN-3 so se pregledali računi investicijskega vzdrževanja in nabave opreme in sicer:

- račun dobavitelja BROWN BEAR TEAM d.o.o. št. 3576 z dne 17.10.2022 v znesku 443,52 eur brez DDV za nakup računalnika
- račun dobavitelja Elektroakustika d.o.o. št. 74-23 z dne 11.04.2023 v znesku 293,74 eur brez DDV za storitve programiranja ure
- račun dobavitelja Atlas oprema d.o.o. št. 324-23 z dne 31.05.2023 v znesku 5.338,88 eur brez DDV za nabavo pohištva za učilnico biologije
- račun dobavitelja Klemen Šket s.p. št. 23-03837 z dne 14.11.2023 v znesku 203,91 eur brez DDV za popravilo pomivalnega stroja
- račun dobavitelja LCD-Medium d.o.o. št. 358/2023 z dne 22.11.2023 v znesku 3.684,00 eur brez DDV za nabavo projektorja
- račun dobavitelja Klemen Šket s.p. št. 23-02536 z dne 28.07.2023 v znesku 1.145,80 eur brez DDV za nabavo mehčalca za vodo
- pogodba o medsebojnem sodelovanju s Klemen Šket s.p. št. 8-2023 z dne 1.1.2023

Ugotovitve in priporočila

Za leto 2023 ugotavljamo, da javni zavod pri naročilih investicijskega vzdrževanja in nabavi opreme ni presegal praga mejnih vrednosti za oddajo javnih naročil, zato javna naročila niso bila potrebna.

Kljub nepreseganju praga mejnih vrednosti za oddajo javnih naročil pa mora zavod delovati v skladu z Zakonom o javnem naročanju, kar pomeni, da mora pri javnih naročilih delovati v skladu z načeli javnega naročanja (načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti in druga načela). Za doseganje teh načel se pri naročilih manjših vrednosti priporoča vsaj pridobitev več ponudb oziroma predračunov.

Preverili smo ali je zavod pridobil več ponudb oz. predračunov za naročilo opreme v učilnici biologije in za nabavo projektorja, ki sta predstavljala večjo nabavno vrednost. Zavod nam je posredoval ponudbo še enega dobavitelja za naročilo opreme in sicer dobavitelja TIP TRGOVINA D.O.O. št. 60/2023 z dne 31.03.2023 v znesku 5.988,00 eur brez DDV. Na osnovi obeh ponudb, se je zavod odločil za ponudbo ugodnejšega dobavitelja. Pri nabavi projektorja nam dodatna ponudba ni bila poslana. Po odzivnem poročilu nam ga. Tilka Jakob dodatno pojasni, da za računalniško opremo, preden jo izberejo pregledajo ponudbe preko spleta (jih pa ne natisnejo) in da izberejo glede na zmogljivost vedno najbolj ugodno ponudbo.

Ugotavljamo tudi, da zavod išče najugodnejše rešitve in ravna racionalno tudi pri nabavi računalnikov, kjer se poslužujejo nabave cenejših obnovljenih računalnikov z licenčnimi Windowsi in novimi trdimi diski, tako da so še vedno kakovostni.

Zavod je sklenil tudi dvoletno pogodbo z dobaviteljem Klemen Šket s.p. za servis pomivalnega stroja in dobavo čistil. S pogodbo se dobavitelj zavezuje odpraviti napake najkasneje v roku 24 ur, dogovorjene pa so bile tudi druge ugodnosti za zavod - dodatna garancija in popusti za dobavo čistil (15 %) in nižja cena servisne ure. Po pregledu obeh računov dobavitelja ugotavljamo, da so se storitve oz. dobava blaga zaračunala v skladu s sklenjeno pogodbo. Pogodbena naročila niso presegala mejnih vrednosti, zato javno naročilo oziroma oddaja seznama javnega naročila ni bilo potrebno.

Zavod pa opozarjamo na morebitno preseganje mejne vrednosti po ZJN-3 pri naročilu živil. V koliko oddana naročila za posameznega dobavitelja letno presegajo vrednosti 10.000 EUR (brez DDV) do mejne vrednosti iz prvega odstavka 21. člena ZJN-3 bi zavod moral na portalu javnih naročil objaviti seznam oddanih evidenčnih naročil do 28. februarja tekočega leta za oddana naročila preteklega leta. Ugotavljamo, da za leto 2023 in 2024 evidenca naročil ni bila oddana.

4 ZAKLJUČEK IN PRIPOROČILA

Nadzorni odbor Občine Vitanje je v okviru nadzornega pregleda za leto 2023 preverjal namensko in zakonito porabo sredstev, ki jih je javni zavod Osnovna šola Vitanje prejel iz proračuna Občine Vitanje.

Ugotovljeno je bilo, da je javni zavod v večini primerov ravnal v skladu z določili Pogodbe o sofinanciranju osnovnošolske in predšolske vzgoje, občinskimi proračunskimi akti in veljavno zakonodajo.

Pri pregledu ni bilo ugotovljenih večjih nepravilnosti pri namenski porabi proračunskih sredstev. Kljub temu so bile v določenih primerih zaznane manjše pomanjkljivosti v dokumentiranju prejetih sredstev in usklajenosti evidenc med šolo in občinsko upravo.

Evidentiranje prihodkov in stroškov je bilo pri občini in zavodu v osnovi usklajeno, so pa bile zaznane določene razlike na ravni analitičnih kontov. Javni zavod je izkazal dokumentirano namensko porabo sredstev, kar omogoča sledljivost in nadzor nad financiranjem.

Prav tako je nadzor pokazal, da zavod pri manjših nabavah deluje gospodarno in praviloma išče najugodnejše ponudbe. V večini primerov so bili postopki skladni z načeli javnega naročanja, čeprav so bila ugotovljena določena neskladja z ZJN-3 pri obveznostih glede objave evidenčnih naročil.

Poročilo je sprejel nadzorni odbor na svoji 8. redni seji dne 20.05.2025.

Vitanje, dne 20.05.2025

Predsednica NO:

mag. Magdalena Jakob